

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 37
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZycznymi IM. K. MAKUSZYŃSKIEGO
W TYCHACH**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

§1.

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Art. 83 oraz art. 84 ustawy z dn. 14.12.2016r. Prawo Oświatowe (tj. Dz.U.2021r. poz.1092 ze zm.).
2. § 16 Statutu Szkoły Podstawowej nr 37 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Tychach.

§2.

1. W szkole działa reprezentacja rodziców pod nazwą „Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 37 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. K. Makuszyńskiego w Tychach”.
2. Rada Rodziców jest organem szkolnym.

§3.

Niniejszy regulamin ustala cele, zadania i kompetencje, zasady przeprowadzania wyborów, organizację działania, tryb podejmowania uchwał oraz gromadzenia wydatków funduszy Rady Rodziców.

§4.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 37 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. K. Makuszyńskiego w Tychach.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - a. Dyrektora szkoły,
 - b. Radę Pedagogiczną,
 - c. Radę Rodziców,
 - d. Samorząd Uczniowski.

ROZDZIAŁ II

CELE, ZADANIA I KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

§5.

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie rodziców uczniów szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

§6.

Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:

- a. pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
- b. gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie sposobów ich użytkowania,
- c. zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, w szczególności:
 - znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i w klasie,
 - uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności,
 - uzyskiwanie porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
 - wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły.

§7.

Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:

- a. uchwalanie, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i zgodnie z terminarzem pracy szkoły, programu profilaktyczno - wychowawczego szkoły,
- b. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
- c. opiniowanie proponowanych przez Radę Pedagogiczną dni wolnych od zajęć dydaktycznych,
- d. opiniowanie proponowanego przez Radę Pedagogiczną wykazu konkursów nieodpłatnych i płatnych,
- e. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora szkoły,
- f. podejmowanie decyzji w sprawie wysokości dobrowolnej składki na fundusz Rady Rodziców,
- g. podejmowanie decyzji w sprawie wykorzystania środków z rachunku bankowego, którym dysponuje Rada Rodziców w kwocie powyżej 300 zł.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW

§8.

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców oddziału klasowego.
2. Tryb przeprowadzania wyborów do oddziałowej Rady Rodziców:
 - a. Oddziałowa Rada Rodziców wybierana jest w tajnym głosowaniu na pierwszym zebraniu rodziców klasy w każdym roku szkolnym, przy czym obowiązuje zasada, że jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
 - b. Wybory do Oddziałowej Rady Rodziców na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca klasy.
 - c. Termin pierwszego zebrania rodziców w oddziałach w każdym roku szkolnym ustala Dyrektor Szkoły.
 - d. Zasady przeprowadzania wyborów do Oddziałowej Rady Rodziców:
 - wybór komisji skrutacyjnej, składającej się co najmniej z 2 osób, przy czym do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej,
 - zgłaszanie kandydatów do Rady, przy czym rodzice mogą sami zgłaszać chęć kandydowania,
 - rodzice obecni na zgromadzeniu wypisują na kartkach nazwisko wybranego przez siebie kandydata,
 - komisja skrutacyjna ustala ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, ogłasza wyniki wyborów, podając nazwiska trzech osób, które uzyskały największą ilość głosów i tym samym weszły w skład Oddziałowej Rady Rodziców,
 - komisja skrutacyjna sporządza protokół z przeprowadzonych wyborów.
 - e. Rodzice wybrani do Oddziałowej Rady Rodziców wybierają ze swego grona przewodniczącego rady, zastępcę przewodniczącego i skarbnika. Rodzic, który uzyskał w głosowaniu tajnym największą liczbę głosów pełni funkcję delegata do Rady Rodziców Szkoły. Istnieje możliwość, aby funkcję delegata pełniła inna osoba wybrana spośród rodziców danego oddziału.
 - f. Kadencja Oddziałowej Rady Rodziców trwa 1 rok szkolny.
 - g. W posiedzeniach Oddziałowej Rady Rodziców może brać udział wychowawca klasy z głosem doradczym.
 - h. Rodzice uczniów mogą odwołać Oddziałową Radę Rodziców w całości lub poszczególnych jej członków w następujących przypadkach:
 - utraty zaufania rodziców reprezentujących co najmniej 10 uczniów danej klasy,
 - odejścia dziecka z klasy,
 - rezygnacji z pełnionej funkcji.
 - i. Odwołanie całości lub części Oddziałowej Rady Rodziców odbywać się może na każdym zebraniu rodziców dzieci danej klasy. Na tym samym zebraniu klasowym, w tajnym głosowaniu, wybierane są nowe osoby do Oddziałowej Rady Rodziców.
 - j. Podstawowe zadania Oddziałowej Rady Rodziców:
 - realizacja zadań Rady Rodziców Szkoły na terenie danej klasy,

- współdziałanie za wszystkimi rodzicami i włączanie ich do realizacji programu działania Rady Rodziców Szkoły oraz do pomocy i udziału w życiu klasy i szkoły.

§9.

1. W skład Rady Rodziców Szkoły wchodzi, po jednym przedstawicielu (delegacie) Oddziałowych Rad wybranych zgodnie z przepisami §8 pkt. 2.e.
2. Do podstawowych zadań przedstawiciela Oddziałowej Rady należy:
 - a. uczestniczenie w zebraniach plenarnych Rady Rodziców Szkoły,
 - b. aktywne włączanie się w realizację zadań Rady,
 - c. reprezentowanie klasy na forum Rady,
 - d. wymiana informacji między Radą Rodziców a rodzicami uczniów poszczególnych klas,
 - e. przekazywanie sprawozdań z działalności Rady na forum klasy.
3. Liczba członków Rady Rodziców odpowiada liczbie przedstawicieli Rad Oddziałowych.
4. Kadencja członków Rady Rodziców trwa 1 rok szkolny.
5. Członkostwo w Radzie Rodziców ma charakter działalności nieodpłatnej i społecznie użytecznej.

§10.

1. Plenarne zebranie Rady Rodziców zbiera się co najmniej raz w roku szkolnym.
2. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców wybiera Prezydium Rady Rodziców, będące wewnętrznym organem kierującym pracami Rady Rodziców.
3. Zasady przeprowadzania wyborów do Prezydium Rady Rodziców:
 - a. Wybór komisji skrutacyjnej, składającej się co najmniej z 2 osób, przy czym do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Prezydium Rady Rodziców,
 - b. Zgłaszanie kandydatów do Prezydium Rady Rodziców, przy czym członkowie Rady Rodziców mogą sami zgłaszać chęć kandydowania,
 - c. Członkowie Rady Rodziców obecni na zebraniu głosują przez podniesienie ręki na nazwisko wybranego przez siebie kandydata,
 - d. Komisja skrutacyjna ustala ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, ogłasza wyniki wyborów, podając nazwiska czterech osób, które uzyskały największą ilość głosów i tym samym weszły w skład Prezydium Rady Rodziców,
 - e. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z przeprowadzonych wyborów do Prezydium Rady Rodziców.
4. Członkowie Rady Rodziców wybrani do Prezydium Rady Rodziców wybierają ze swego grona przewodniczącego Prezydium, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika. Członek Rady Rodziców, który uzyskał w głosowaniu jawnym największą liczbę głosów pełni funkcję przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców.
5. Prezydium Rady Rodziców może w szczególności:
 - a. tworzyć stałe lub doraźne komisje do wykonywania określonych zadań,
 - b. tworzyć projekt Regulaminu Rady Rodziców i jego aktualizację,
 - c. podejmować decyzje w sprawie wydatkowania środków z rachunku bankowego Rady Rodziców w ramach tzw. budżetu na wydatki nadzwyczajne, przy czym kwota wydatku nie może przekroczyć 300 zł,
 - d. podejmować decyzje w innych sprawach, np. organizacji zajęć dodatkowych na terenie szkoły przez podmioty zewnętrzne.

6. Przewodniczący Rady Rodziców w szczególności:
 - a. kieruje całokształtem pracy Rady Rodziców,
 - b. odpowiada za przygotowanie i przeprowadzenie zebrań plenarnych Rady Rodziców,
 - c. odpowiada za przygotowanie i przeprowadzanie głosowań przez dziennik Librus,
 - d. podpisuje uchwały Rady Rodziców,
 - e. podpisuje protokoły z zebrań Rady Rodziców i Prezydium,
 - f. reprezentuje Radę Rodziców na zewnątrz.
7. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
8. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
9. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem środków pieniężnych gromadzonych przez Radę na rachunku bankowym.
10. Pozostali przedstawiciele Rad Oddziałowych pełnią funkcję członków Rady Rodziców.
11. Członkowie Rady Rodziców mogą odwołać Prezydium Rady Rodziców w całości lub poszczególnych jej członków w następujących przypadkach:
 - a. utraty zaufania osób reprezentujących co najmniej 10 Członków Rady Rodziców,
 - b. przeniesienia dziecka rodzica wchodzącego w skład Prezydium Rady Rodziców do innej szkoły,
 - c. rezygnacji z pełnionej funkcji.
12. Odwołanie całości lub części składu Prezydium Rady Rodziców odbywać się może na każdym plenarnym zebraniu Rady Rodziców. Na tym samym zebraniu, w jawnym głosowaniu, wybierane są nowe osoby do Prezydium Rady Rodziców.
13. Prawa i obowiązki członków Rady Rodziców:
 - a. Członkowie Rady Rodziców mają prawo do:
 - dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych,
 - wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły,
 - uczestniczenia w decyzji podejmowanych przez Radę Rodziców poprzez udział na równych prawach we wszystkich głosowaniach z uwzględnieniem pkt 4 §10 Regulaminu.
 - b. Członkowie Rady Rodziców:
 - mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady,
 - zobowiązani są do znajomości i przestrzegania uchwalonego Regulaminu Rady oraz wypełniania wynikających z niego zobowiązań.

§11.

1. Wybrane organy mają obowiązek ukonstytuować się na swoim pierwszym plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców w roku szkolnym.
2. Porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 - a. Sprawozdanie z działalności organu ustępującego,
 - b. Informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i działalności placówki,
 - c. Dyskusja programowa,
 - d. Wybory nowych organów rady rodziców,
 - e. Uchwalanie wniosków o działalności Rady Rodziców w następnej kadencji.
3. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok szkolny od chwili wyboru nowego składu Prezydium, nie dłużej niż do 31 października kolejnego roku szkolnego.

§12.

Tryb posiedzeń Rady Rodziców:

1. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się w miarę potrzeb w roku szkolnym.
2. Posiedzenia Rady Rodziców zwołuje przewodniczący, powiadamiając członków Rady Rodziców co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady Rodziców w trybie pilnym, bez zachowania 7-dniowego terminu.
4. Posiedzenia Rady Rodziców mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.
5. Przygotowanie posiedzenia Rady Rodziców jest obowiązkiem przewodniczącego.
6. Posiedzenia Rady Rodziców prowadzone są przez przewodniczącego.
7. W posiedzeniu Rady Rodziców może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.
8. Posiedzenia Rady Rodziców są ważne, niezależnie od ilości członków obecnych.
9. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane.

ROZDZIAŁ IV

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ I DECYZJI

§13.

1. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów osób obecnych, w głosowaniu jawnym. Przez zwykłą większość głosów należy rozumieć taką liczbę głosów „za”, która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów „przeciw”. Pomija się głosy „wstrzymujące się”.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. Uchwały Rady Rodziców numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
4. Pomiędzy zebraniem plenarnym rodziców, w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych wydatków, decyzje podejmuje Prezydium Rady Rodziców.
5. O dokonanych wydatkach i innych decyzjach podejmowanych przez Prezydium Rady Rodziców przewodnicząca informuje członków Rady Rodziców przez dziennik Librus lub na najbliższym zebraniu co najmniej raz na trzy miesiące.
6. Budżet na wydatki nadzwyczajne ustalany jest w trakcie pierwszego plenarnego zebrania Rady Rodziców poprzez głosowanie jawne większością głosów osób obecnych.
7. Dopuszcza się na bieżąco komunikowanie się Prezydium Rady Rodziców, członków Rady Rodziców, członków Oddziałowych Rad przez dziennik Librus.
8. Dopuszcza się głosowanie przez dziennik Librus zwykłą większością głosów osób uczestniczących w głosowaniu.

ROZDZIAŁ V

GROMADZENIE I WYDATKOWANIE FUNDUSZY RADY RODZICÓW

§14.

1. Rada Rodziców gromadzi środki pieniężne na rachunku bankowym na wspieranie statutowej działalności szkoły ze źródeł:
 - a. dobrowolnych składek rodziców,
 - b. z wpłat osób fizycznych, organizacji i fundacji,
 - c. z imprez dochodowych organizowanych lub współorganizowanych przez Radę.
2. Wysokość dobrowolnych składek rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego.
3. Szczegółowe zasady wydatkowania środków pieniężnych z rachunku bankowego na bieżący rok ustala Rada Rodziców w preliminarzu budżetowym. Zmiany w uchwalonym preliminarzu mogą być dokonywane na mocy odrębnych uchwał Rady Rodziców, według przyjętego trybu ich podejmowania.
4. Pisemne wnioski o środki pieniężne z rachunku bankowego Rady Rodziców mogą składać m.in.:
 - a. Dyrektor,
 - b. Rada Pedagogiczna,
 - c. Wychowawcy klas,
 - d. Samorząd Uczniowski,
 - e. Rada Rodziców.
5. Fundusze gromadzone przez Radę Rodziców są przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców.
6. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są: przewodniczący i skarbnik Rady Rodziców
7. Ewidencja wpływów i wydatków środków zgromadzonych na rachunku bankowym prowadzona jest przez skarbnika Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§15.

1. Działalność Rady Rodziców powinna być zgodna ze Statutem Szkoły oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Jeżeli uchwały i inne decyzje Rady Rodziców są sprzeczne z obowiązującym prawem lub interesem szkoły, Dyrektor szkoły zawiesza ich wykonanie.
3. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

RADA RODZICÓW
przy Szkole Podstawowej nr 37
z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. Kornela Makuszyńskiego
ul. Feliksa Konecznego 1
43-100 Tychy

§16.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Rodziców.

Prezydium Rady Rodziców
Przewodnicząca Urszula Rabe-Swadźba
Z-ca przewodniczącej Dorota Adamek-Hyska
Skarbnik Joanna Gorczycka
Protokolant Magdalena Ryś