*Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 3/2020*

*Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Widzowie*

*z dnia 21 stycznia 2020 r.*

**REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY I**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. OJCA ŚWIĘTEGO JANA PAWŁA II W WIDZOWIE**

**na rok szkolny 2020/2021**

*Podstawa prawna:*

Zasady przyjęć do klasy I zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

* Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),
* Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60),
* Ustawy z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 35),
* Zarządzenia nr 7/2020 Wójta Gminy Kruszyna z dnia 20 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz klas I szkół podstawowych na rok szkolny 2020/2021 działających na terenie Gminy Kruszyna.

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Widzowieogłasza zapisy do klasy pierwszej na rok szkolny 2020/2021.
2. Dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Widzowie przyjmowane są z urzędu na podstawie karty zgłoszenia oraz oświadczenia o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata z zawartą w nim klauzulą następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
3. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły podlegają procedurze rekrutacji (jeśli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami) w oparciu o wniosek o przyjęcie dziecka.
4. W terminie **od 17 lutego do 6 marca 2020 r.** rodzice lub prawni opiekunowie składają w sekretariacie szkoły:
5. kartę zgłoszenia(dotyczy uczniów z obwodu szkoły)
6. wniosek(dotyczy uczniów spoza obwodu szkoły)
7. W terminie **do 13 marca 2020 r.** komisja rekrutacyjna weryfikuje poprawność wniosków.
8. W terminie **do 19 marca 2020 r.** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
9. W terminie **do 31 marca 2020 r.** rodzice kandydatów składają pisemne potwierdzenie woli przyjęcia dziecka.
10. W terminie **do 3 kwietnia 2020 r.** dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
11. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się nie później niż **13 maja 2020 r.**
12. W postępowaniu rekrutacyjnym będą brane pod uwagę kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | | **Wartość kryterium w punktach** |
| Kandydat mieszka na terenie Gminy Kruszyna. | | 6 |
| Starsze rodzeństwo uczęszcza do tej samej szkoły. | | 2 |
| Miejsce pracy rodzica znajduje się w obwodzie szkoły. | | 4 |
| Max 12 pkt. |

*W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w rekrutacji o przyjęciu dziecka decydować będzie kolejność wpływu wniosku.*

1. **Procedury odwoławcze:**
2. w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły,
3. uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem,
4. rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
5. dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania; na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły przysługuje skarga do sądu administracyjnego.