

ZÁKLADNÁ ŠKOLA 018 15 PREČÍN 106

ORGANIZAČNÁ SMERNICA 3/2018

INTERNÝ PREDPIS

Výtlačok číslo	Zmena číslo	Počet strán	Zo dňa
1	1	9	27.1.2018

PLÁN OPATRENÍ PRE PRÍPAD PANDÉMIE CHRÍPKY

Vypracoval	Mgr. Tesková Jarmila	Schválil	Mgr. Tesková
Funkcia	Riaditeľ školy	Funkcia	Riaditeľ školy
Podpis		Podpis	
Platnosť	1.2.2018		

Základná škola , 018 15 Prečín 106	Počet výtlačkov : 1	Výtlačok č.:1
Správca dokumentu: Jarmila Tesková, Mgr.	Zmena č.: 2	

Vypracoval: Mgr. Tesková Jarmila funkcia: riaditeľ školy	Podpis:	Dňa: 27.1.2018
Schválil: Jarmila Tesková, Mgr. funkcia: riaditeľ školy	Podpis:	Dňa: 27.1.2018
Prerokované v Pedagogickej rade		Dňa: 29.1.2018

OBSAH A LIST ZMIEN

Kapi- tola č.:	Názov kapitoly	Zmena č.	Dátum zmeny:
1.	I. Úvodné ustanovenia		
2.	II. Právne normy		
3.	III. Pôsobnosť		
4.	IV. Činnosť riaditeľky školy v rámci preventívnych opatrení		
5.	V. Činnosť riaditeľky školy v čase epidemického výskytu chrípkového ochorenia		
6.	VI. Spoločné ustanovenie		
7.	VII. Účinnosť		

PLÁN OPATRENÍ PRE PRÍPAD PANDÉMIE CHRÍPKY

I. Úvodné ustanovenia

Riaditeľka Základnej školy, Prečín 106 v súlade s ustanovením § 2 ods. 1 písm.a zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade s bodom C.13. uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 857 zo dňa 26. októbra 2005 v nadväznosti na Rámcový plán opatrení pre prípad pandémie chrípky v Slovenskej republike, vydáva tento vnútorný pokyn pre prípad pandémie chrípky v základnej škole .

Táto smernica sa vydáva za účelom predchádzania a zmiernenia zdravotných, sociálnych a ekonomických následkov vzniku pandémie chrípky v Základnej škole, Prečín 106. Smernica stanovuje pravidlá a informuje všetkých rodičov detí, žiakov navštevujúcich školu, školské zariadenie o opatreniach pre prípad pandémie chrípky.

II. Právne normy

Metodické usmernenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky v súlade s ustanovením § 14 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“), v súlade s bodom C.13. uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 857 zo dňa 26. októbra 2005 v nadväznosti na Rámcový plán opatrení pre prípad pandémie chrípky v Slovenskej republike.

III. Pôsobnosť

Táto smernica sa vzťahuje na činnosť všetkých zamestnancov a žiakov základnej školy a školského klubu detí.

IV. Činnosť riaditeľky školy v rámci preventívnych opatrení

1. Riaditeľka školy v rozsahu jednej vyučovacej hodiny v spolupráci s triednymi učiteľmi zabezpečí vzdelávanie žiakov na triednickej hodine so zameraním na:
 - a. predchádzanie chrípkovému ochoreniu so zameraním na individuálne správanie a správanie sa v kolektíve,
 - b. základné symptomatické príznaky chrípkového ochorenia,
 - c. liečba chrípky a správanie sa v čase ochorenia.

T: úloha stála

Z: triedni učitelia

2. Riaditeľka školy, ak počet neprítomných žiakov prekročí 10% z celkového počtu žiakov, zabezpečí sledovanie a vyhodnocovanie dôvodov neprítomnosti žiakov na výchovno-vzdelávacom procese a výchovnej činnosti.

T: 1x týždenne

Z: riaditeľka školy

3. Riaditeľka školy poskytne informácie Obci Prečín a RÚVZ v Považskej Bystrici.

T: úloha stála

Z: riaditeľka školy (ďalej RŠ)

4. Riaditeľka školy v sledovanom období prijíma nasledovné opatrenia:

- a. v spolupráci so zákonnými zástupcami žiakov zabezpečiť oznamom prostredníctvom žiackej knižky, webovej stránke školy, aby každé dieťa alebo žiak mal v škole osobitný hygienický balíček, ktorý obsahuje vlastné mydlo, uterák a vreckovky.

T: úloha stála

Z: triedne učiteľky

- b. Vykonávať priebežnú kontrolu používania osobitných hygienických balíčkov.

T: úloha stála

Z: triedne učiteľky

- c. Zabezpečiť vetranie tried po každej vyučovacej hodine.

T: úloha stála

Z: dozor konajúci učitelia

- d. Zabezpečiť umytie podláh chodieb školy najmenej dva krát denne, a to po začiatku vyučovania a po skončení vyučovania. Raz do týždňa zabezpečiť dezinfekciu podláh. Zabezpečiť umytie podláh tried a odborných učební po skončení vyučovania

T: úloha stála

Z: RŠ

- e. Zabezpečiť izoláciu žiaka od ostatných v prípade podozrenia na chrípkové ochorenie a bezodkladne informovať zákonného zástupcu žiaka.

T: úloha stála

Z: triedni učitelia

- f. Zabezpečiť zvýšenú kontrolu dodržiavania hygienických predpisov týkajúcich sa školského stravovania, najmä so zameraním na osobnú hygienu žiakov.

T: úloha stála

Z: vychovávateľka ŠKD

V. Činnosť riaditeľky školy v čase epidemického výskytu chrípkového ochorenia

1. Riaditeľka školy ak počet neprítomných žiakov z dôvodu ochorenia na chrípku prekročí **15%** z celkového počtu žiakov:

- a. po konzultácii s príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva skráti vyučovaciu hodinu **na 40 minút**,
- b. **zdrží sa organizovania školských** výletov, exkurzií, plaveckých výcvikov a ostatných hromadných školských podujatí.

2. Riaditeľka školy ak počet neprítomných žiakov z dôvodu ochorenia chrípkou prekročí **20%** z celkového počtu žiakov:

- a. oznámi túto skutočnosť príslušnému RÚVZ v Pov. Bystrici
- b. zruší všetky záujmové krúžky a mimoškolské aktivity pri prudkom a perspektívnom náraste choroby,
- c. na základe odporúčania príslušného RÚVZ preruší výchovno-vzdelávací proces.

VI. Spoločné ustanovenie

Riaditeľka školy je povinná oboznámiť zamestnancov školy s plánom opatrení pre prípad pandémie chrípky. Zamestnanci sú v zimnom období postupovať v súlade s plánom.

VII. Účinnosť

Táto vnútorná smernica nadobúda účinnosť dňa 01.02. 2018

Mgr. Jarmila Tesková

riaditeľka školy